

Oddaja zahtevka za sofinanciranje nabave IKT opreme v letu 2020

OPOMBA: Vsi podatki in slike so zgolj simbolični. Navodila bodo po potrebi dopolnjena.

Navodila prikazujejo kako dokumentom priložite priloge in jih preko EDO portala posredujete na Arnes.

Popoln zahtevek za 2.krog sofinanciranje je potrebno oddati najkasneje do 17.12.2020. datum plačila na računu mora obvezno biti 29.12.2020.

Zahtevku za MIZŠ sofinanciranje je potrebno priložiti:

1. **Excel z vnesenimi podatki.**

OPOMBA - Tabela je zaklenjena za dodajanje dodatnih vrstic. V kolikor imate več kot 20 računov nas kontaktirajte na sio-2020@arnes.si in posredovali vam bomo podaljšano tabelo.

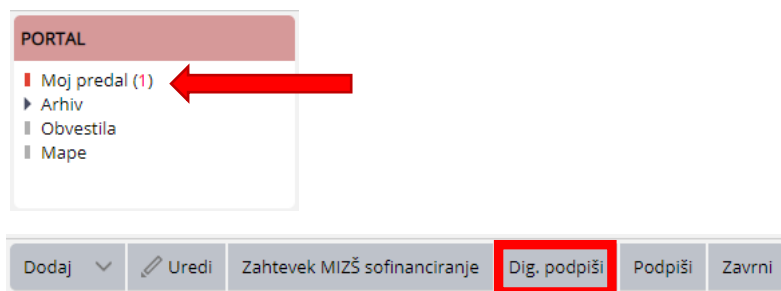
2. **SCAN računov**, ki jih uveljavljate – račun kot dokazilo o nastalih stroških,
3. **SCAN podpisanih dobavnic** - ki služi kot dokazilo, da je oprema prejeta na VIZ

Arnes bo na osnovi pravočasnih, pravilnih in popolnih zahtevkov za MIZŠ sofinanciranje, ki jih bo prejel s strani VIZ, nakazal sredstva sofinanciranja opredeljena v POZIVU ZA SOFINANCIRANJE NABAVE IKT OPREME ZA JAVNO VZGOJNE-IZOBRAŽEVALNE ZAVODE V LETU 2020. V primeru, da zahtevek ne bo pravilno oddan, ga bomo po pregledu zavrnil.

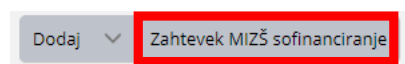
1. Podpis Poziva za sofinanciranje nabave IKT opreme v letu 2020

V meniju **Portal** izberemo **Moj predal**, tam najdete tip dokumenta **MIZŠ Sofinanciranje VIZ 2020**. Dokument kliknete, ko vam odpre ga je najprej potrebno digitalno podpisati. Gumb za podpis dokumenta najdete desno spodaj – **Digitalno podpiši**. Ko je dokument podpisan lahko oddate **Zahtevek MIZŠ sofinanciranje**.

OPOMBA – V kolikor ste dokument že podpisali ga najdete v Arhiv > MIZŠ Sofinanciranje VIZ 2020



Ko je dokument podpisan lahko oddate **Zahtevek MIZŠ sofinanciranje**. Ko kliknete na gumb vam ta takoj ustvari nov zahtevek MIZŠ sofinanciranje.



2. Navodila za izpolnjevanje Excelove tabele.

VIZ izpolni vsa siva polja. Polja ki so obarvana z rumeno se izpolnijo samodejno.

Da se vam bo tabela ustrezno izpolnila je potrebno na prvo stran v tabeli vnesti: naziv VIZ-a, davčno številko in vrednost sofinanciranja, ki jo ima VIZ na razpolago. Ta podatek dobite na EDO portalu v dokumentu **MIZŠ sofinanciranje VIZ 2020**.

Znesek, ki vam je na voljo se samodejno prenese na drugo stran tabele.

V **2. zahtevku VIZ novi računi** vnesete račune, ki imajo datum valute točno 29.12.2020. Tu vnesete račune, ki še niso bili poravnani. Zahtevek je potrebno oddati do vključno 17.12.2020.

Poziv za sofinanciranje nabave IKT opreme za javno vzgojne-izobraževalne zavode v letu 2020							
Zahtevek za izplačilo VIZ - novi računi (2)							
Ime VIZ:							
DŠ VIZ:							
Vrednost, ki jo imam VIZ na razpolago po prvem zahteku (določeno v javnem pozivu):						5.000,00 €	
Višina zneska 1. zahtevka:						512,75 €	
Preostanek sredstev:						4.487,25 €	
zap. št.	Dobavitelj računa (naziv in naslov)	Datum računa	Št. računa	Vrsta opreme	Znesek z DDV (ki se uveljavlja)	Vrsta računa	Vrednost sofinanciranja VIZ

Dobavitelj računa – Naziv in naslov prepisete iz izdanega računa.

Datumu računa - Je datum izdaje računa.

Vrsta opreme – Vpišete za kakšno opremo natančno uveljavljate sofinanciranje (prenosni računalnik, tipkovnica, projektor, stikalo, grafična kartica,...). Na dnu tabele pod OPOMBO najdete seznam opreme za katero lahko uveljavljate sofinanciranje.

Znesek z DDV – Prepisete celoten znesek na izdanih računih (V primeru, da je na računu poleg računalniške strojne ali programske opreme še artikel, ki se ne nanaša na Poziv za sofinanciranje IKT nabave, znesek tega odštejete od končnega zneska računa.).

Pri računih, ki se nanašajo na SIO IKT ali WLAN, prav tako vpišete celoten znesek z DDV, tabela samodejno preračuna sofinanciran delež.

Vrsta računa – Za vrsto računa izberite Drugo, kadar je VIZ sam financiral celoten znesek računa. V primeru, da uveljavljate račune, ki so vam bili izdani preko SIO-2020 projekta (IKT ali WLAN) izberite ustrezno možnost. V primeru opcije SIO-2020 IKT ali WLAN se vam bo znesek v stolpcu H samodejno preračunal (odštel se bo procentualni delež financiranja iz ESRR sredstev).

Poziv za sofinanciranje nabave IKT opreme za javno vzgojne-izobraževalne zavode v letu 2020							
Zahtevek za izplačilo VIZ - plačani računi (1)							
Ime VIZ:		OŠ Jakobski Dol					
DŠ VIZ:		56575833					
Vrednost, ki jo imam VIZ na razpolago (določeno v javnem pozivu):						5.000,00 €	
Zap. št.	Dobavitelj računa (naziv in naslov)	Datum računa	Št. računa	Vrsta opreme	Znesek z DDV (ki se uveljavlja)	Vrsta računa	Vrednost sofinanciranja VIZ
1	ACORD-92, Šmarinska ulica 13, 1000 Ljubljana	27.11.2020	RU-FF-12-2020	osebni računalniki z ali brez zaslona (tudi tipkovnice, miške, spletne kamere),	10,00 €	BRUGO	10,00 €
2	Comtron, Nekje daleč 30, 6000 Koper	28.11.2020	2020-612	osebni računalniki z ali brez zaslona (tudi tipkovnice, miške, spletne kamere),	10,00 €	ŠIO-2020-WE.AN.AKTIVA	3,75 €
3	ACORD-94	29.11.2020	IR20-3938	prenosnik	1.000,00 €	ŠIO-2020-IKT	500,00 €
4							- €
5							- €
6							- €
7							- €
8							- €
9							- €
10							- €
11							- €
12							- €
13							- €
14							- €
15							- €
16							- €
17							- €
18							- €
19							- €
20							- €
21							- €
22							- €
23							- €
24							- €
25							- €
26							- €
27							- €
28							- €
Skupaj znesek računov:						513,75 €	
VIZ sofinanciranje:						1,00 €	
VIZ na pozivu uveljavlja skupni znesek nakupa IKT OPREME:						512,75 €	
OPOMBE							
Vrste opreme, ki jo lahko uveljavljate:							
- računalniška strojna oprema:							
osebni računalniki z ali brez zaslona (tudi tipkovnice, miške, spletne kamere), zasloni, prenosni računalniki, sestavni deli namenjeni posodabljanju računalnikov (npr. procesorji, diski), zunanje spominske enote (npr. diski, USB ključki), tablični računalniki z ali brez snemljivega zaslona, interaktivne table, interaktivni zasloni, grafične tablice, brajalniki, tiskalniki (tudi 3D), risalniki, optični čitalci (skenerji), multifunkcijske naprave, oprema za delovanje računalniškega omrežja (npr. stikala, usmerjevalniki, brezžične dostopne točke), kompleti za podporo poučevanja elektronike,							
- programska oprema ali storitve v oblaku za potrebe izvajanja poučevanja							
(programska oprema ali storitve v oblaku za potrebe administrativne dejavnosti niso predmet sofinanciranja)							

3. Oddaja Zahtevka MIZŠ sofinanciranje

Dodaj ▼ **Zahtevek MIZŠ sofinanciranje**

Ko kliknete **Zahtevek MIZŠ sofinanciranje** se vam odpre nov obrazec za dodajanje zahtevka za sofinanciranje. V stolpcu na levi strani zaslona je potrebno izpolniti vsa polja označena z *. **Znesek z DDV- prepisete** iz Excelove tabele, skupni znesek, ki ga VIZ uveljavlja najdete na dnu rumenega stolpca – **VIZ na pozivu uveljavlja skupni znesek nakupa IKT OPREME**.

Nato v Edo portal vložite **izpolnjeno Excelovo tabelo**. Izpolnjeno tabelo vložite tako, da na desni strani, v sivem pravokotniku, kliknete **Nova vsebina iz datoteke**.

Ni glavne vsebine

Za dodajanje vsebine odložite datoteko ali jo prilepite iz odložišča (desni klik + Prilepi)

Nova vsebina iz zajema
Nova vsebina iz datoteke
Nova vsebina iz predloge

Prikaži nastavitve zajema

Uvrščen vr: 1-1736/2017 - Osnovna šola Kungota

Uvrsti

Dokument

Tip dokumenta: Zahtevek - MIZŠ Sofinanciranje VIZ 2020

Opis: * Zahtevek MIZŠ Sofinanciranje VIZ 2020

Opombe:

Datum kreiranja zahtevka: 23.11.2020 10:16

Datum zahtevka:

Ravnatelj:

Znesek z DDV: * EUR - Euro

Izpolni Arnes

Datum nakazila sredstev VIZ:

PRILOŽENI DOKUMENTI

MIZŠ Sofinanciranje VIZ 2020 za ArnesID=1775

Poziv DNS.pdf

MIZŠ Sofinanciranje V...

+ Dodatni podatki

V pojavnem oknu kliknete **Izberite datoteko**. Odprl se bo čarovnik za izbiranje datoteke – le-to izberete in nadaljujete s klikom na **Naloži**.

i Naloži novo vsebino
×

Izbrana datoteka: Izberite datoteko ←

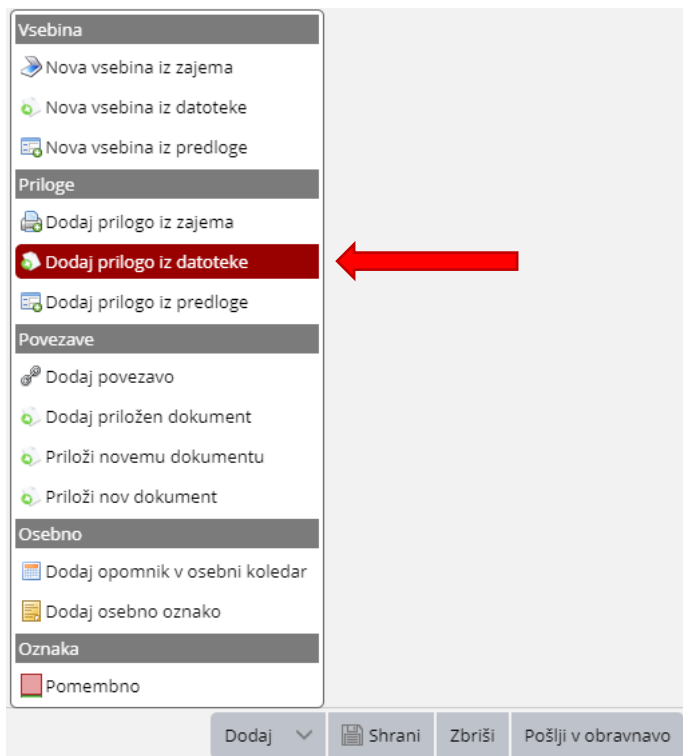
! Velikost datoteke ne sme biti večja od 1953 MB.

Naloži
Prekliči

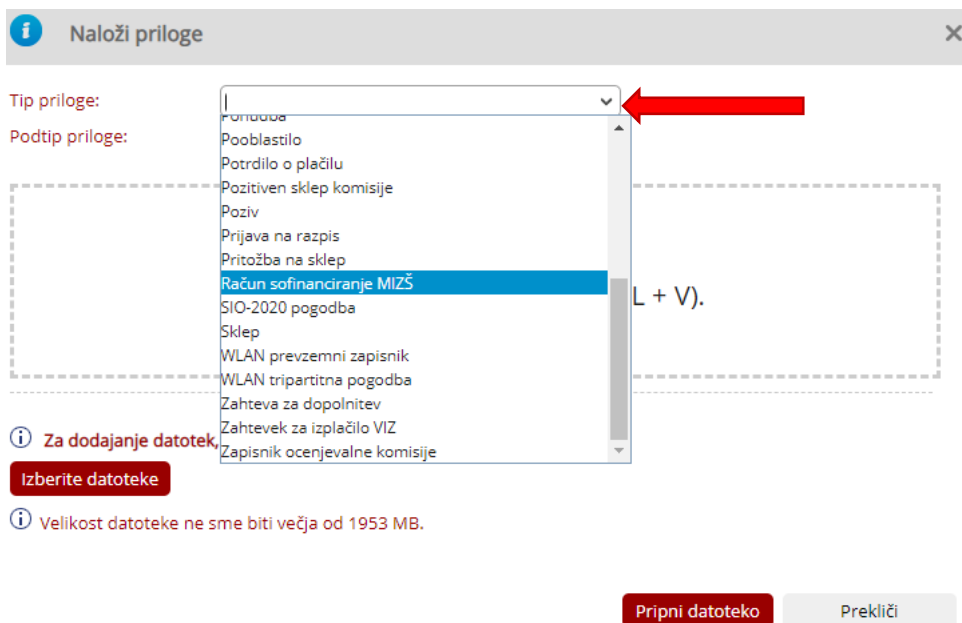
4. Dodajanje računov in dobavnic

OPOMBA – V kolikor ste dokument predhodno shranili, morate najprej izbrati gumb Uredi, šele nato se vam ponudi možnost dodajanja dokumentov po spodnjem postopku.

Ko ste naložili Excelovo tabelo, v spodnji orodni vrstici desno izberemo gumb **Dodaj** > **Dodaj prilogo iz datoteke**.



Odpre se novo pojavno okno. Izberemo ustrezen Tip priloge (**Račun sofinanciranje MIZŠ, Dobavnica sofinanciranje MIZŠ**). Podtip priloge ni izbran in ga pustite praznega.



Scan ustreznega dokumenta vstavite s klikom na gumb **Izberite datoteke**. Nato kliknete **Priprni datoteko** in dokument bo vložen v EDO portal.

Ko vložite vse zahtevane dokumente, poziv pošljite v obravnavo, s klikom na gumb desno spodaj.

OPOMBA – Vsak tip dokumenta (Račun sofinanciranje MIZŠ, Dobavnica sofinanciranje MIZŠ) morate vložiti od začetka. S klikom desno spodaj na **Dodaj > **Dodaj prilogo iz datoteke**.**